

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na:**

**„Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie  
Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż  
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).**

ZATWIERDZIŁ:

*Stefan Grodzki – Wójt*

.....  
(podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)

*Kulesze Kościelne, dn. 02.03.2020 r.*

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

### 1. Informacje o Zamawiającym:

Nazwa: **Gmina Kulesze Kościelne**  
Adres: **ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne**  
pow. wysokomazowiecki, woj. podlaskie  
NIP: 7221612343, REGON:450670203  
Godziny Urzędowania: 8.00-16.00  
Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@kuleszek.pl](mailto:sekretariat@kuleszek.pl)  
Strona internetowa: [www.kuleszek.pl](http://www.kuleszek.pl)  
Numer telefonu: **86 4769 010**  
Numer faksu: **86 4769 013**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego - art. 10 i art. 39** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
- 2.2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 2.2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej jako: ustawa Pzp
- 2.2.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
- 2.2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).
- 2.2.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 2450).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach projektu pn. „Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”, obejmujący między innymi:
- wykonanie robót ziemnych,
  - wykonanie warstwy odsączającej z piasku, grub. w-wy 20 cm.
  - wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 stabilizowanego mechanicznie, grub. w-wy 10+15 cm.
  - wykonanie warstwy wiążącej grubości 4 cm z mieszanki mineralno – asfaltowej KR-1 AC 11 W 50/70 wg PN-EN-13108-1,
  - wykonanie warstwy ścieralnej grubości 3 cm z mieszanki mineralno – asfaltowej KR-1 AC 11 S 50/70 wg PN-EN-13108-1
  - wykonanie oznakowania pionowego,
  - ustawienie barier ochronnych stalowych,
  - wykonanie nawierzchni żwirowej na zjazdach gospodarczych.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

**Zgodnie z art. 93 ust. 1a pkt 1 Pzp Zamawiający informuje, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia tj. dotacja ze środków Funduszu Dróg Samorządowych nie zostały mu przyznane.**

3.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać z zastosowaniem materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji projektowej. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia/dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji przetargowej i projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp – wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy na realizację Zamówienia. Zaleca się także dokonanie wizji lokalnej w terenie (nie jest to warunek konieczny do złożenia oferty).

#### **3.4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

45 23 31 20-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45 11 12 00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45 23 32 90-8 Instalowanie znaków drogowych

**3.5. Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp** w przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. W niniejszym zamówieniu, w dokumentacji projektowej nie występują roboty, które obejmują swoim zakresem zapewnienie dostępu do obiektów osobom niepełnosprawnym z uwagi na charakter inwestycji.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

4.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie nie później niż do **31 lipca 2020 r.**

4.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy.

4.3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów realizacji zadania w przypadkach określonych we wzorze umowy

#### **4.4. Gwarancja**

**Warunki gwarancji opisuje § 7 wzoru umowy. Długość okresu gwarancji jakości - stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 3 pełne**

**lata od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych - niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić w wynagrodzeniu.**

#### **5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**

- 5.1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.
- 5.2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 5.3. W trakcie zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5.4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 5.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1. czynności.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp dotyczące:

6.1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

### 6.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że

a) jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych)**,

6.1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** – W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych, Wykonawca winien udokumentować:

a) należyte wykonanie w szczególności wykonanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone w ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **dwóch robót budowlanych dotyczących budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu drogi, o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 75 % wartości ceny brutto podanej w ofercie na każde zadanie.**

b) dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, odpowiednie do funkcji, jakie zostaną im powierzone:

- kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej bez ograniczeń z co najmniej 2-letnim doświadczeniem jako kierownik budowy w specjalności drogowej.**

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831). Dopuszcza się ważne, odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej odpowiadających przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272).

- 6.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnianie warunków określonych w ust. 6.1. skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **7. Podstawy wykluczenia – art. 24 ust. 5**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj.:

7.1.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498 z późn. zm.).

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia dla wszystkich części zamówienia:**

- 8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do formularza ofertowego oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp, Wykonawca dołącza następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 8.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
- 8.3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona może zostać wezwany do złożenia:

8.3.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

8.3.2. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

8.3.3. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.(słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych)

8.4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**

8.4.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. dokument w pkt. 8.4. składa każdy z Wykonawców.

8.5. Każdy Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zdolnościami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą,**

**zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6.**

- 8.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.
- 8.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (**załącznik nr 2 i nr 5**).
- 8.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.14. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
- 8.15. Wykonawca mający siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
- 8.16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.



- 8.17. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.18. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.19. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **8.20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

8.20.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

8.20.2. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

8.20.3. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

- a) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- c) ustanowionego pełnomocnika,
- d) zakres umocowania,

e) oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

8.20.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

8.20.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.20.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do **grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.**

8.20.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

8.20.8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

8.20.9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 9.1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu **86 4769 013** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) na e-mail: **kierownik@kuleszek.pl**
- 9.2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem lub drogą elektroniczną:
- wniosków (zapytań) do SIWZ,
  - odpowiedzi na pytania lub zmiany SIWZ,
  - informacje o wyborze oferty/odrzuconiu/wykluczeniu pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania,
  - wyjaśnień składanych przez Wykonawcę bądź innych dokumentów, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu osobiście bądź prześle pocztą oryginały przesłanych faksem lub drogą elektroniczną ww. dokumentów.
- 9.3. Zamawiający wskazuje formę pisemną pod rygorem nieważności dla oferty i dla uzupełnień wszystkich dokumentów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.)
- 9.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 9.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
- 9.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 9.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawniania źródeł zapytania oraz na stronie internetowej: **www.kuleszek.pl** w zakładce **Zamówienia publiczne**.
- 9.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 9.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o zmianie terminu.

9.12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

9.13. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami to: 86 47 69 010 w. 18, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00

- Hanna Włostowska - Kierownik Referatu Inwestycji i Spraw Komunalnych

## 10. Wymagania dotyczące wadium

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 11. Termin związania ofertą

11.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 12. Opis sposobu przygotowywania ofert

12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

12.2. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym, złożone bez wymaganych tłumaczeń, nie będą podlegały badaniu i ocenie.

12.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

12.4. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.

12.5. Ofertę należy złożyć w **nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert**. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy (aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po upływie terminu składania ofert) **oraz oznaczone w sposób następujący:**

Oferta przetargowa na:

**„Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B**

**Stare Grodzkie - Grodzkie Szczepanowięta**

**w lok. 0+000 – 0+507,00”**

**Nie otwierać przed dniem 18.03.2020 r. przed godz. 10:10**

12.6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS –

rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

12.7. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r.(Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż **w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy: wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione; wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą; wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności. Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania "tajemnica przedsiębiorstwa" nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.

12.9. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12.10. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt. 11.5 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/”WYCOFANIE OFERTY”.

12.11. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**12.12. Złożona oferta powinna zawierać:**

1) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **Formularz ofertowy na załączniku nr 1.**

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.

3) Wykonawca składa **oświadczenia określone w ust. 8 pkt. 8.1 i 8.2.**

- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów **wraz z ofertą przedstawia zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności na potrzeby realizacji zamówienia – **załącznik nr 6.**
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa z pkt 8.4 składa dokumenty wymienione w pkt 8.16.
- 6) Wykonawca, którego **oferta została najwyżej oceniona może zostać wezwany do złożenia dokumentów określonych w ust. 8 pkt. 8.3 i pkt. 8.4.**
- 7) Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia w **załączniku nr 8** do niniejszej SIWZ.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 13.1 Oferty należy składać do **dnia 18.03.2020 r. do godz. 10.00.**, na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój nr 10, ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne.
- 13.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 13.3. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **18.03.2020 r. o godz. 10.10 w Urzędzie Gminy Kulesze Kościelne, ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne, sala konferencyjna.**
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez jej otwierania oferentowi.
- 13.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 13.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.kuleszek.pl](http://www.kuleszek.pl) informacje dotyczące:
  - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
  - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.9. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 14.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 14.2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów

i usług (Dz.U. z 2019 r., poz.178) Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku, np. 5,365 = 5,37.

W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.

- 14.3. Cena ofertowa powinna obejmować cały – wynikający z dokumentacji technicznej i specyfikacji wykonania i odbioru robót, SIWZ oraz umowy (w zakresie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia) zakres przedmiotu zamówienia, oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia w tym: koszt wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, demontażowych, zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, odwozu nadmiaru gruntu lub dowozu niedoboru gruntu, zagęszczenia gruntu, ewentualnego pompowania wody, pełnej obsługi geodezyjnej oraz inne koszty wynikające z warunków umowy. Przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny, elementem wiodącym są dokumentacja projektowa, specyfikacja wykonania i odbioru robót oraz wizja lokalna w terenie. (Wykonawca nie ma obowiązku korzystania z przedmiaru robót). W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji technicznej i niniejszej SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 14.4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 14.5. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania przetargowego wszelkie zauważone błędy, pomyłki, rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót, a dokumentacją projektową i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
- 14.6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 14.7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.
- 14.8. Oferowana przez wykonawcę cena jest ceną kosztorysową.
- 14.9. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzić warunki wykonania zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

**15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 15.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował niżej podanym kryteriami i jego wagą:

**1) Cena – C - waga kryterium – 60 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert

----- x 60 pkt

Cena badanej oferty

**2) Okres gwarancji i rękojmi – G – waga kryterium – 30 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Zamawiający przyzna:

- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący co najmniej 3 pełne lata – 0 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący co najmniej 4 pełne lata – 10 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący co najmniej 5 pełnych lat – 20 pkt,
- za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący co najmniej 6 pełnych lat – 30 pkt.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 3 pełne lata.

Punkty będą przyznawane za pełne lata np. gwarancję i rękojmię zaoferowaną przez Wykonawcę w wysokości 4 lata i 9 miesięcy – 10 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże żadnego okresu gwarancji i rękojmi lub zadeklaruje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 3 lata Zamawiający odrzuci jego ofertę jako niezgodną z SIWZ.

**3) Skrócenie terminu realizacji zamówienia – S – waga kryterium – 10 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Zamawiający przyzna:

- za skrócenie terminu i realizacji zamówienia o 1 do 14 dni – 0 pkt,
- za skrócenie terminu i realizacji zamówienia o 15 dni i więcej – 10 pkt.

Ocena oferty oznaczona literą „W” stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.

$$W = C + G + S$$

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów.

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

- 15.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną a przy takiej samej cenie Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 16.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało wysłane w inny sposób.
- 16.3. Zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów wskazanych w pkt 16.2. w przypadku złożenia tylko jednej oferty w postępowaniu.

- 16.4. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, najpóźniej dzień przed podpisaniem umowy przedłoży **uproszczony kosztorys ofertowy** (zawierający ilość robót, cenę jednostkową oraz wartość pozycji) sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej i przedmiaru robót, obejmujące wszystkie pozycje przedmiarów z podaniem wskaźników cenotwórczych – koszty ogólne, koszty zakupu, zysk, stawkę roboczogodziny).
- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 16.1., uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy

### **18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 18.1. Projekt umowy zawierający ogólne warunki umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
- 18.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
- 18.2.1. Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy takich jak:
- a) następstwa działań administracyjnych lub osób indywidualnych których nie przewidziano na etapie przygotowawczego do inwestycji, oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; w tym m.in. gdy pomimo dochowania należytej staranności Wykonawcy pozyskiwanie stosowanych uzgodnień gestorów sieci lub innych podmiotów lub osób, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa przedłuży się w czasie ponad termin zwyczajowo przyjęty dla danej czynności.
  - b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
  - c) czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
  - d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;
  - e) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru;



f) wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje, powodujące zmiany w dokumentacji technicznej poprzez zmianę (przedłużenie) terminu realizacji zamówienia o okres niezbędny na wniesienie zmian;

g) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;

h) w przypadku konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

i) przedłużenie terminu realizacji zamówienia podstawowego na skutek konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu.

j) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót, w tym ujawnienie na placu budowy niewypałów i niewybuchów, wykopalisk archeologicznych.

18.2.2. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

18.2.3. Przekształcenie, zmiana nazwy firmy Wykonawcy.

18.2.4. Zmiana wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT-jej obniżenie lub podwyższenie jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,

b) obniżenie kosztu wykonania robót, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy; rezygnacja z wykonania części robót; zmiana spowodowana robotami zamiennymi, na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru po uzgodnieniu z Zamawiającym,

c) realizacji dodatkowych robót budowlanych przez Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego

- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

18.3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

18.4. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

19.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – zgodnie z działem VI ustawy.

19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

- zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.5. Adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
- 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.10. Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 21. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**  
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 23. Informacja o możliwości lub wymogu złożenia oferty wariantowej**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**  
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 25. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji elektronicznej.
- 26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 27. Informacja o podwykonawcach:**

- 27.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu **(załącznik nr 5)**.
- 27.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 27.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
- 27.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 27.5. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to objęte przedmiotem zamówienia.
- 27.6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie części zamówienia nastąpi po przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 27.7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
- 27.8. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi/roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu tej umowy o podwykonawstwo.
- 27.9. Projekt umowy powinien określać w szczególności:
- 1) Zakres robót budowlanych powierzanych podwykonawcy.
  - 2) Termin wykonania robót budowlanych objętych umową – termin ten powinien gwarantować realizację zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
  - 3) Kwotę wynagrodzenia.
  - 4) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy – termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy usługi z tym, że termin płatności wynagrodzenia powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- 5) Wysokość kar umownych – wysokość kar umownych nie może przewyższać kar umownych określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ.
- 6) Zobowiązanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 27.10. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, zgłosi pisemnie zastrzeżenia, w sytuacji gdy ww. warunki nie zostaną uwzględnione.
- 27.11. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą).

**28. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 2016.05.04), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Kulesze Kościelne, ul. Główna 6, 18-208 Kulesze Kościelne, Tel: (+ 48 86) 476 90 10 w 11, e-mail: ado@kuleszek.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych:  
Wójt Gminy Kulesze Kościelne, e-mail: iod@kuleszek.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowietą w lok. 0+000 – 0+507,00”, nr sprawy: RIZ.271.2.2020 HW, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 2 Pzp
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
6. Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Załącznik nr 7 - Projekt umowy.
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
9. Załącznik nr 9 - Dokumentacja projektowa.
10. Załącznik nr 10 - Szczegółowe specyfikacje techniczne.

.....  
 ..... (pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)  
 (miejscowość, data)

### FORMULARZ OFERTOWY

#### 1. Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....  
 .....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:

ul. .... kod \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
 miejscowość.....

..  
 powiat ..... województwo

Telefon: ..... Fax: .....

NIP ..... Regon

Internet:..... e-mail .....@.....

Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do reprezentowania

Wykonawcy:.....

.....  
 ...

1. Nawiązując do ogłoszonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składam ofertę na: **„Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”**

Numer sprawy: RIZ. 271.2.2020. HW oferujemy wykonanie zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za następujące wynagrodzenie:

**Łączna cena ofertowa (netto) za wykonanie prac wynosi ..... zł**

Podatek VAT (.....%) w wysokości..... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za wykonanie prac wynosi ..... zł**

słownie ..... zł

1. Oświadczamy, że wyżej podana kwota obejmuje zapłatę za wykonanie wszelkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Udzielamy ..... **letniej gwarancji i rękojmi** za wykonane roboty.
3. Oferujemy **skrócenie terminu realizacji zadania o ..... dni** od ostatecznej daty wykonania zamówienia, tj. od ..... 2020 r.
4. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki płatności zgodnie z projektem umowy. Wynagrodzenie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania i potwierdzenia faktury przez Zamawiającego wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.

- 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, jak również, że zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.
- 6. Oświadczamy, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez **30 dni od dnia otwarcia ofert**.
- 7. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie i niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.
- 8. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zgodnie z dołączonym do specyfikacji wzorze umowy, którą podpiszemy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9. Oświadczamy, iż zastrzegamy\*)/nie zastrzegamy\*) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....  
.....  
*(Jeśli w ofercie są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy zaznaczyć rodzaj informacji i podać od której do której strony oferty są te informacje).*

- 10. Należymy do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw (TAK / NIE\*)
- 11. Oświadczamy że zamierzamy zlecić podwykonawcom część przedmiotu zamówienia\*)/całość zamówienia wykonamy własnymi siłami \*)  
Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć do wykonania następującym podwykonawcom:

.....  
...  
.....  
..  
.....  
..

(zakres powierzonego zadania oraz nazwa podwykonawcy)

- 12. Oferta zawiera: ..... ponumerowanych stron.
- 13. Integralną część oferty stanowią załączniki:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....
  - 10) .....

Miejscowość i data: .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Zamawiający:

**Gmina Kulesze Kościelne  
18 – 208 Kulesze Kościelne  
ul. Główna 6**

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00**” prowadzonego przez Gminę Kulesze Kościelne, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust. 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ust. 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zdolnościach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik nr 3

.....

.....  
 (pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
 (miejscowość, data)

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą:

**„Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”**

Niniejszym oświadczam, że dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, które nabyłem m.in. realizując w ciągu ostatnich 5 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Nazwa Odbiorcy (nazwa +adres) miejsce wykonania	Wartość brutto (w zł)	Rodzaj robót budowlanych (zakres zamówienia)*	Data wykonania (dd/mm/rrrr dd/mm/rrrr)	*Oddane do dysponowania przez inne podmioty (tak/nie)

....., dn. ....

.....  
 (pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Do wykazu załączono dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności o tym, że roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

**Uwaga:**

- 1) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 2) Przedmiot zadania (kol.3) winien umożliwić Zamawiającemu prawidłową ocenę spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej/zawodowej, dopuszcza się załączenie dodatkowych dokumentów ułatwiających tą ocenę.

.....  
 .....  
 (pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)

(miejsowość, data)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą: „Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00” działając w imieniu i na rzecz wykonawcy oświadczam, iż w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe /rodzaj i nr uprawnień/	Doświadczenie (lata pracy)	Informacje o podstawie do dysponowania osobą*
	<b>Kierownik budowy</b> (odpowiedzialny za kierowanie robotami)	Wykształcenie ..... Nr uprawnień ..... Data ich wydania ..... Uprawnienia budowlane w specjalności: ..... W zakresie..... ..... Nazwa organu który je wydał: ..... .....		

**\*Podać podstawę dysponowania: dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio**

-przy dysponowaniu bezpośrednim istnieje bezpośredni stosunek prawny pomiędzy Wykonawcą a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje, np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa o świadczenie usług umową przedwstępną, samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

-przy dysponowaniu pośrednim osobą (osobami) Wykonawca powołuje się na osobę (osoby) zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów. W takim przypadku tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia jest stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego.

.....  
 (pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZDOLNOŚCI POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zdolności powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZDOLNOŚCI POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja niżej podpisany.....

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zdolnościach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zdolności na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zdolności – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **„Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”**

Oświadczam, iż

a) udostępniam Wykonawcy ww. zdolności, w następującym zakresie:

.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zdolności będzie następujący:

.....  
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
d) oświadczam, że zrealizuję roboty budowlane do realizacji których wymagane są wskazane zdolności techniczne lub zawodowe, na których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu:

.....  
.....dnia, .....2020 r.

.....  
(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

.....  
.....  
(pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)

(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć firmy-nazwa i adres wykonawcy)

(miejscowość data)

**Projekt UMOWY nr .....**

zawarta w dniu ..... w Kuleszach Kościelnych pomiędzy:

Gminą Kulesze Kościelne mającą siedzibę w Kuleszach Kościelnych, ul. Główna 6, NIP: 7221612343, REGON450670203 reprezentowaną przez :

Stefana Grodzkiego – Wójta Gminy,  
przy kontrasygnacie Ewy Janiny Klewinowskiej – Skarbnika Gminy  
zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony,

a:

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą zawarta została umowa o następującej treści:

Umowa jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

**Przedmiot umowy**

**1. Przedmiotem niniejszej umowy** jest wykonanie robót budowlanych w ramach projektu pn. „Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”, obejmujące między innymi:

- wykonanie robót ziemnych,
- wykonanie warstwy odsączającej z piasku, grub. w-wy 20 cm.
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 stabilizowanego mechanicznie, grub. w-wy 10+15 cm.
- wykonanie warstwy wiążącej grubości 4 cm z mieszanki mineralno – asfaltowej KR-1 AC 11 W 50/70 wg PN-EN-13108-1,
- wykonanie warstwy ścieralnej grubości 3 cm z mieszanki mineralno – asfaltowej KR-1 AC 11 S 50/70 wg PN-EN-13108-1
- wykonanie oznakowania pionowego,
- wykonanie barier ochronnych stalowych,
- wykonanie nawierzchni żwirowej na zjazdach gospodarczych,

**zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), dokumentacją projektową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych określonych w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi, a także zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.

§ 2

**Obowiązki stron**

1. Strony umowy zobowiązane są do:

- 1) Wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych okolicznościach, które mają wpływ na wypełnianie wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
- 2) Współdziałania w realizacji przedmiotu umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie Wykonawcy w jednym egzemplarzu w formie papierowej dokumentacji technicznej obejmującej przedmiot niniejszej umowy.
- 2) Przekazanie placu budowy.
- 3) Dokonywanie odbiorów wykonanych prac na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.
- 4) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i w razie konieczności autorskiego.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi, a także zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
- 2) Przejęcie terenu (placu) budowy od Zamawiającego.
- 3) Dostarczenie oświadczenia kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przyjęcie obowiązku kierowania budową oraz dostarczenie informacji zawierających dane zamieszczane w ogłoszeniu, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w terminie 7 dni od podpisania umowy.
- 4) Rozpoczęcie robót budowlanych w terminie 7 dni roboczych od daty przejęcia terenu (placu) budowy.
- 5) Zorganizowanie na własny koszt placu budowy, w tym:
  - a) oznakowanie terenu prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: bhp oraz zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,
  - b) zabezpieczenie istniejących instalacji i urządzeń znajdujących się w obszarze przekazanego placu budowy lub na wyznaczonych ciągach komunikacyjnych przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
  - c) wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac.
  - d) opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 6) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy. W tym utrzymywanie czystości i porządku na placu budowy na własny koszt.
- 7) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.
- 8) Wykonawca poniesie koszty związane z odtworzeniem wierzchniej warstwy humusu oraz zieleni, demontażu napraw i montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do wyrównania nawierzchni dróg używanych jako drogi dojazdowe na teren placu budowy, których stan nawierzchni uległ pogorszeniu w wyniku użytkowania przez Wykonawcę. Wyrównanie nawierzchni ma na celu



- umożliwienie dojazdu do nieruchomości położonych w rejonie inwestycji.
- 10) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz.1186 z późn. zm.) oraz spełniających parametry techniczne przyjęte w projekcie technicznym i specyfikacjach technicznych.
  - 11) Przed wbudowaniem przedłożenie do akceptacji na materiały certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z zasadniczymi wymaganiami dotyczącymi danego wyrobu.
  - 12) W przypadku wątpliwej jakości materiałów użytych do wbudowania Zamawiający ma prawo wykonania badań tych materiałów zgodnie z obowiązującymi normami w celu stwierdzenia ich jakości. Jeżeli badania wykażą, że zastosowane materiały są złej jakości, wówczas Wykonawca zostanie obciążony kosztem badań i na własny koszt dokona ich wymiany.
  - 13) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
  - 14) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.
  - 15) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń jak kable energetyczne, instalacje, sieci i inne.
  - 16) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
  - 17) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
  - 18) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
  - 19) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
  - 20) Likwidacja zaplecza budowy, uporządkowanie terenu budowy oraz terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów dróg, nawierzchni lub instalacji.
  - 21) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej, tj. kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań, protokoły odbiorów częściowych, niezbędnych badań laboratoryjnych w pełnym zakresie, itp.
  - 22) Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną budowy oraz sporządzi geodezyjną dokumentację powykonawczą na własny koszt.
  - 23) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
  - 24) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

- 25) Za szkody na budowie, w których nie ustalono sprawcy, odpowiada Wykonawca.
- 26) Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane – poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
- 27) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 29) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonywania części zamówienia Podwykonawcy.

### § 3

#### **Termin wykonania**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ostatecznego wykonania zamówienia:  
..... **.2020 r.**
2. Termin zakończenia wykonania zamówienia oznacza faktyczne zakończenie robót, zgłoszone przez Kierownika budowy w dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

### § 4

#### **Odbiory robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiór robót zanikających lub zalegających ukryciu.
  - 2) Odbiór końcowy po zakończeniu robót i dostarczeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru robót.
2. Odbiory robót zanikowych i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa powyżej, wpisem do Dziennika budowy. Inspektor dokona odbioru częściowego w terminie do 7 dni.
3. Odbiór końcowy dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o zakończeniu robót podlegających odbiorowi i dostarczeniu kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru.
4. Termin zakończenia zamówienia oznacza faktyczne zakończenie robót, zgłoszone przez Kierownika budowy w dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

5. Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, niezbędnej dokumentacji powykonawczej wynikającej z wymagań określonych w SIWZ oraz prawodawstwie krajowym.
6. W trakcie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy.
  - 2) Dokumentację powykonawczą opisaną i skompletowaną.
  - 3) Wymagane dokumenty, niezbędne zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań, protokoły odbiorów zanikających, częściowych, certyfikaty i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
  - 4) Oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami.
  - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) Jeżeli wady utrudniają oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a jednocześnie nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
  - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub obniżenia przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
8. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na usunięcie wad stwierdzonych w toku czynności odbioru. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
11. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

## § 5

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto: ..... + podatek VAT według stawki .... % w kwocie ..... zł, co daje wartość brutto ..... zł (słownie: ..... złotych)
2. Wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową dołączoną do SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Warunkiem zapłaty faktury Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę, w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed terminem płatności faktury, oświadczeń wraz z dowodami zapłaty wszystkich zgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzających, że otrzymali pełne wynagrodzenie należne im

za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót na podstawie którego została wystawiona faktura Wykonawcy lub odpowiednio oświadczenie, że w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywali robót, usług lub dostaw.

4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego.
5. Płatność za należycie wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
6. Faktura powinna być adresowana do:  
**Nabywca: Gmina Kulesze Kościelne, ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne, NIP: 7221612343, REGON: 450670203**  
**Odbiorca: Urząd Gminy Kulesze Kościelne, ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne, NIP: 7221274343, REGON: 000539621**
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.
9. Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## § 6

### **Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. W trakcie zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem

czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 9 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności.

## § 7

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... lat gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Dokumentem gwarancyjnym jest protokół odbioru końcowego.
4. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
6. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie i ekonomicznie uzasadnionym na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
11. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust 1 pkt 3 niniejszej umowy.
12. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, jeżeli Wykonawca opóźni się z wykonaniem przedmiotu umowy.
  - 3) Za nieterminowe usunięcie wad, stwierdzonych w trakcie gwarancji Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
  - 4) W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia, gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 5) Nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą.
  - 6) Nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł
  - 7) Braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wskazanych przez zamawiającego uzasadnionych zastrzeżeń w wysokości 5.000,00 zł.
  - 8) Nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł.
  - 9) Za obecność na budowie pracowników nie wykazanych w wykazie pracowników dołączonym do umowy lub umów o podwykonawstwo, a wykonującej czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Należność z tytułu kar umownych zostanie przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia. Jeżeli kwota

- dokonanych potrąceń nie pokryje należnych kar umownych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wpłacenia brakującej kwoty na konto Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 9

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 1) Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy takich jak:
    - a) następstwa działań administracyjnych lub osób indywidualnych których nie przewidziano na etapie przygotowawczego do inwestycji, oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; w tym m.in. gdy pomimo dochowania należytej staranności Wykonawcy pozyskiwanie stosowanych uzgodnień gestorów sieci lub innych podmiotów lub osób, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa przedłuży się w czasie ponad termin zwyczajowo przyjęty dla danej czynności.
    - b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
    - c) czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
    - d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;
    - e) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru;
    - f) wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje, powodujące zmiany w dokumentacji technicznej poprzez zmianę (przedłużenie) terminu realizacji zamówienia o okres niezbędny na wniesienie zmian;
    - g) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
    - h) w przypadku konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
    - i) przedłużenie terminu realizacji zamówienia podstawowego na skutek konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
    - j) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót, w tym ujawnienie na placu budowy niewypałów i niewybuchów, wykopalisk archeologicznych.

- 2) Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.
- 3) Przekształcenie, zmiana nazwy firmy Wykonawcy.
- 4) Zmiana wynagrodzenia w przypadku:
  - a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT-jej obniżenie lub podwyższenie jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
  - b) obniżenie kosztu wykonania robót, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy; rezygnacja z wykonania części robót; zmiana spowodowana robotami zamiennymi, na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru po uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - c) realizacji dodatkowych robót budowlanych przez Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
    - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian zostaną opisane w protokole konieczności zaakceptowanym przez strony umowy.
4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 10

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy-odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach . W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 30 dni.
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniem Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane na etapie postępowania przetargowego.
  - 5) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy.



- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w ciągu 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## § 11

### Umowy o podwykonawstwo

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz wskazując, która część zamówienia będzie przez niego wykonywana.
2. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawcy wskazani w ofercie nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że wykonawca uzyska od zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego pod rygorem naliczenia kar umownych, przedłożyć Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłosi pisemne ewentualne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie projektu umowy tj.:
    - a) zakres robót budowlanych powierzanych podwykonawcy,
    - b) termin wykonania robót budowlanych objętych umową – termin ten powinien gwarantować realizację zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
    - c) kwotę wynagrodzenia,
    - d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy – termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy usługi z tym, że termin płatności wynagrodzenia

- powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- e) wysokość kar umownych – wysokość kar umownych nie może przewyższać kar umownych określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ.
- f) zobowiązanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w sytuacji gdy:
- a) projekt umowy nie będzie zawierał zapisów, o których mowa w ust. 6 pkt 1.
- b) projekt umowy będzie zawierał postanowienia uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio zapłaty przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę.
- c) projekt umowy będzie przewidywał termin realizacji robót budowlanych dłuższych niż przewidywanych umową dla tych robót.
- d) projekt umowy będzie przewidywał tworzenie kaucji należytego wykonania umowy (w tym kaucji gwarancyjnej) poprzez zatrzymanie części wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (Zamawiający dopuszcza tworzenie kaucji poprzez potrącenie wzajemnych wierzytelności, na co podwykonawca lub dalszy podwykonawca winien wyrazić zgodę w umowie o podwykonawstwo)
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 1 lit d. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 1-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o dalsze podwykonawstwo.
15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

16. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru robót Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wskaże zasadność takiej zapłaty w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potraci tę kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
23. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

## § 12

### **Postanowienia końcowe**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego..
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Integralną część umowy stanowią:  
4.1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
.....

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

.....  
.....  
.....

Nazwa i adres wykonawcy

Każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „Przebudowa drogi gminnej Nr 106319 B Stare Grodzkie – Grodzkie Szczepanowięta w lok. 0+000 – 0+507,00”

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oświadcza, że:

1. **Nie należy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.). \*
2. **Należy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.), której członkowie (firmy) złożyli odrębne oferty w prowadzonym postępowaniu przetargowym - w skład grupy wchodzi: \*
  - 1) ...
  - 2) ...
3. W związku z należeniem do tej samej grupy kapitałowej oświadczam, że istniejące między firmami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu,  
tj.: .....  
W celu wykazania braku zakłócenia konkurencji w postępowaniu przedstawiam następujące dowody:
  - 1) ...

.....  
Podpis (-y)

\* – niepotrzebne skreślić

